



DO Doss. nr: 2012.057001

STICHTING

Heden, **drie juli tweeduizend twaalf**,

verschenen voor mij, mr. DICK OOSTINGA, notaris te Goes:

1. de heer **Gerard Marinus Verkerke**, wonende te 4461 AT **Goes**,
M. Smallegangesbuurt 74, geboren te 's-Gravenpolder op een mei
negentienhonderd tweeënvijftig, houder van het paspoort met nummer
NY14DF996, afgegeven door de Burgemeester van Goes op negentwintig --
maart tweeduizend elf, gehuwd;
2. de heer **Gustav Adolf Mulders**, wonende te 4461 AT **Goes**,
M. Smallegangesbuurt 48, geboren te Breda op zestien december
negentienhonderd veertig, houder van het paspoort met nummer NN4298L68,-
afgegeven door de Burgemeester van Goes op twee oktober tweeduizend----
zeven, gehuwd;
3. de heer **Jacob Pieter Allemekinders**, wonende te 4458 AK **'s-Heer**
Arendskerke, gemeente Goes, Oude Rijksweg 97, geboren te
's-Gravenpolder op vierentwintig november negentienhonderd achtenvijftig, ---
houder van het paspoort met nummer NTF6PK6F7, afgegeven door de-----
Burgemeester van Goes op tien december tweeduizend zeven, gehuwd.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en --
daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting "De Bunder"**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Goes**.

DOEL

Artikel 2

De stichting heeft ten doel het organiseren en stimuleren van manifestaties welke --
betrekking hebben op kunst in de meest brede vorm en voorts al hetgeen met-----
vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest -----
ruime zin.

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- subsidies en donaties;



- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten. -----

BESTUUR -----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met ----- inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met ----- algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in ----- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris ----- en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester ----- kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de ----- overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige ----- overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ----- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) ----- opvolger(s). -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige ----- overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het ----- bepaalde in artikel 7. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. -- Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun- functie gemaakte kosten. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

Artikel 5-----

1. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. -----
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe ----- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ----- voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek ----- geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden ----- binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een -----

- vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. --
- 3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door of namens de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der ----- oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van ----- oproepingsbrieven. -----
- 4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
- 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de ----- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----- vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens -- afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de -- secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
- 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -- meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. ----- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van ----- de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan ----- daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
- 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per telefax of per ----- e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder ----- bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas ----- opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt- gevoegd. -----
- 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover -- deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -----



- bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig-----
 uitgebrachte stemmen.-----
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter ----
 een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor -
 de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
 gesloten briefjes. -----
 12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -
 voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot---
 verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
3. Het bestuur is, binnen het kader van haar doelstelling, bevoegd te besluiten----
 tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of ----
 hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich -
 tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----
 handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook ----
 aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te-----
 vertegenwoordigen.-----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 8-----

- Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:-----
- door diens overlijden;-----
 - door verlies van het vrije beheer over diens vermogen; -----
 - door diens schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
 - door diens ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----
 - door diens ontslag krachtens bestuursbesluit genomen met een meerderheid --

van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een-----
 vergadering, waarin tenminste twee/derde van de zitting hebbende -----
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.---
 Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten ---
 en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen -
 zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden -----
 aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. -----

COMMISSIES-----

Artikel 10-----

Het bestuur kan onder haar verantwoordelijkheid één of meer commissies-----
 instellen die een bij de instelling te bepalen taak krijgen welke kan bijdragen tot de-
 verwezenlijking van het doel.-----

REGLEMENTEN-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd één of meerdere reglementen vast te stellen, waarin ---
 die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. ----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.-
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde ---
 in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet ----
 worden genomen in een speciaal daartoe belegde vergadering. Het voorstel ---
 tot wijziging van de statuten dient aan de oproepingsbrief te worden -----
 toegevoegd. -----
 Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met ----
 een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in----



- een vergadering, waarin tenminste twee/derde van de zitting hebbende-----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- Indien in de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zou worden-
behandeld, niet het vereiste aantal bestuursleden aanwezig of -----
vertegenwoordigd is, wordt daarna binnen veertien dagen een volgende-----
vergadering bijeen geroepen, te houden binnen één maand na de vorige, -----
waarin het besluit over bedoeld voorstel kan worden genomen met een-----
meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen,-----
ongeacht het aantal bestuursleden dat aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
2. Elke statutenwijziging dient, indien de stichting door de Belastingdienst is -----
aangemerkt als instelling als bedoeld in artikel 6.33 lid 1 Wet -----
inkomstenbelasting 2001, onverwijld te worden doorgegeven aan de -----
competente inspecteur van de Belastingdienst. -----
 3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
 4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het---
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel, binnen welker -----
gebied de stichting haar zetel heeft. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 13 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen-----
besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting-----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dient te worden -----
bestemd ten behoeve van een algemeen nut beogend rechtspersoon, wier -----
doel overeenkomt met het doel der stichting of dit zoveel mogelijk nabij komt. --
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----

ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste-----
vereffenaar. -----

SLOTBEPALINGEN-----

Artikel 14-----

1. In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist-----
het bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift of na afdruk -
kan blijken. -----

Slot akte-----

Tenslotte verklaarde de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4---
leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden-----
benoemd: -----

1. de comparant Verkerke, als voorzitter; -----
2. de comparant Mulders, als secretaris; -----
3. de comparant Allemekinders, als penningmeester. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

De comparanten verklaarden tijdig voor het verlijden van de akte een ontwerp van -
deze akte te hebben ontvangen en met de inhoud daarvan in te stemmen.-----

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de comparanten-----
mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een -----
toelichting gegeven. -----

De akte is verleden te Goes op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld.-----
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de comparanten--
en mij, notaris. -----

(volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT